

Nur als doppelseitiger Ausdruck gültig!

H T W G	Hochschule Konstanz Technik, Wirtschaft und Gestaltung	Studentische Abteilung Alfred-Wachtel-Str. 8 78462 Konstanz
Bearbeitungsblatt bei Exmatrikulation von Amts wegen (fehlende Rückmeldung) und Antrag auf Rückerstattung des Semesterbeitrags bei Exmatrikulation von Amts wegen (sonstige Gründe)		
Interner Verarbeitungsvermerk (wird v. Studentischen Abteilung ausgefüllt)		
Exmatrikulation ausgeführt zum: _____ Unterlagen ausgehändigt / zugesandt am: _____ Datum _____ Handzeichen _____	Ablage: <input type="checkbox"/> Studierendenakte Kopien: <input type="checkbox"/> Fakultät <input type="checkbox"/> Zentr. Prüfungsamt <input type="checkbox"/> Krankenkasse	Eingangsstempel der HTWG

1. Angaben zur Person

Name		Vorname	
Studiengang		Semester	
Fakultät		Matrikelnummer	
PLZ		Ort	
Straße		Telefonnummer	

2. Angaben zum Antrag

Ich wurde exmatrikuliert:	
<input type="checkbox"/> von Amts wegen aufgrund fehlender Rückmeldung (Absolvent/in)	<input type="checkbox"/> von Amts wegen (sonstige Gründe: z.B. bei Verlust des Prüfungsanspruchs)
Bemerkungen: _____ _____	

3. Entlastungsvermerke

Bitte holen Sie die Entlastungsvermerke der Bibliothek und der Fakultät ein, bevor Sie dieses Formular im Studierendensekretariat der Studentischen Abteilung abgeben!

Entlastung der Bibliothek:	Entlastung der Fakultät:

4. Rückerstattung des Semesterbeitrags

Der Semesterbeitrag setzt sich zusammen aus dem Verwaltungskostenbeitrag in Höhe von 70€, dem Studierendenschaftsbeitrag in Höhe von 15€ und dem Studierendenwerksbeitrag in Höhe von 92,50€.

4.1 Verwaltungskosten- und Studierendenschaftsbeitrag

Bei einer Exmatrikulation innerhalb eines Monats nach Vorlesungsbeginn ist Ihnen der Verwaltungskosten- und Studierendenschaftsbeitrag in Höhe von 85 € zu erstatten. Wenn Sie bereits **bezahlt haben**, füllen Sie bitte die Angaben zu den Kontodaten unter Nummer 5 aus.

4.2 Studierendenwerksbeitrag

Bei einer Exmatrikulation innerhalb eines Monats nach Vorlesungsbeginn wird Ihnen der Studierendenwerksbeitrag in Höhe von 92,50 € **auf Antrag** erstattet. Es gelten die Regelungen der Beitragsordnung von Seezeit Studierendenwerk Bodensee in der jeweils geltenden Fassung.

Die Rückerstattung des Studierendenwerksbeitrags wird beantragt:
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Wenn Sie den Studierendenwerksbeitrag bereits **bezahlt haben**, füllen Sie bitte die Angaben zu den Kontodaten unter Nummer 5 aus.

5. Kontodaten

Beachten Sie bitte, dass eine Überweisung nur auf ein deutsches Konto möglich ist!

Name		Vorname	
PLZ		Ort	
Straße		Matrikelnummer	
Kontoinhaber/in <small>(falls abweichend von Antragsteller/in)</small>			
IBAN			
BIC			
Interner Verarbeitungsvermerk (wird von der HTWG ausgefüllt)			
Semester: _____			
Gebühreneingang im STU verzeichnet:			
<input type="checkbox"/> Verwaltungskostenbeitrag			
<input type="checkbox"/> Studierendenschaftsbeitrag			
<input type="checkbox"/> Studierendenwerksbeitrag			
Genehmigung der Rückerstattung des Verwaltungs- und Studierendenschaftsbeitrags:			
<input type="checkbox"/> Ja (85,00 €)			
<input type="checkbox"/> Nein			
Genehmigung der Rückerstattung des Studierendenwerksbeitrags:			
<input type="checkbox"/> Ja (92,50€)			
<input type="checkbox"/> Nein			
Datum _____ Handzeichen _____			
Ablage:			
<input type="checkbox"/> Studierendenakte			
<input type="checkbox"/> in STU gebucht			
<input type="checkbox"/> Kopie Zahlstelle (zweifach)			

6. Erklärung: Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben. Eventuell zu erstattende Beiträge sollen auf das angegebene Konto überwiesen werden.

Ort, Datum

Unterschrift der/des Studierenden
